

مدير عام مكتب التأمينات والمعاشات بمحافظة صنعاء:

نعمل على تقديم خدمة أفضل للمتقاعدين ومنحهم حرية تحديد مكان صرف مستحقاتهم

صنعاء / إبراهيم القرصي

يشهد مكتب التأمينات والمعاشات بمحافظة صنعاء عددا من الأنشطة والمهام التي يضطلع بها وفقا لقانون التأمينات وقد شهد هذا المكتب نقلة نوعية مميزة في تأمين وصرف معاشات المتقاعدين والمتوفين وإيصال مستحقاتهم وتسليمها بدأ بيد عن طريق مكاتب البريد. وخلال الأيام الماضية قام المكتب بصرف فوارق الزيادة

للمتقاعدين للمرحلة الثالثة من استراتيجية الأجور وصرفها في مرتبات شهر إبريل عن طريق البريد إضافة إلى العمل على رسم الخلط والبرامج المستقبلية ولمزيد من التعرف على أنشطة المكتب التقيت الأخ خالد حسين الرصين مدير عام المكتب بمحافظة صنعاء الذي تحدث في البداية قائلا:

لديهم أرقام تأمينية ولعدد يزيد عن ٢٢.٨٠٠ مؤمن عليه. للتاريخ القانوني للإحالة إلى التقاعد كعاملين مما يخلق مشاكل عند استبعاد هذه الزيادات عند الربط إذا علم ذلك.

عدم التأكد من الوجود الفعلي للموظف على قيد الحياة خاصة بعد تطبيق نظام البصمة. عدم الإبلاغ عن حالات إصابات العمل خلال المدة القانونية في الوقت الذي تطلب الجهات بإصابات العمل بعد مرور سنتين عديدة. عدم الالتزام بالإبلاغ الشهري عن المتغيرات الشهرية وهذا مطلب أساسي لتحديث قاعدة بيانات الهيئة نهاية كل شهر. عدم وجود وحدات خاصة بالتأمينات لدى جهات العمل تعنى بالجانب التأميني للموظفين. تنزيل الراتب من قبل المالية قبل إبلاغ فرع الهيئة بالربط.

الإحالة بسبب العجز الصحي أو الوفاة ويتبين ميدانيا أن العاجز قادر على العمل وأن المتوفى لا يزال حيا. سهولة الحصول على وثائق الإثبات وعدم الالتزام بالاختصاص المكاني.

الحلول

ما أبرز الحلول الممكنة من وجهة نظركم؟
الحلول تكمن في قيام جهات العمل بالآتي:
إنشاء وحدة التأمينات والمعاشات حسبما حدد ذلك القانون.
إعداد الملف التقاعدي بكامل وثائقه الإثبات.
استقبال الكشف المرسل من الخدمة المدنية المتضمن الموظفين المتوقع إحالتهم إلى التقاعد ومخاطبة الخدمة المدنية في حالة وجود بيانات مغايرة لما ورد بكشف الخدمة.
إرسال الملف إلى الهيئة قبل ستة أشهر من موعد بلوغ أحد الأجلين لحالات الأحياء.
إرسال الملف التقاعدي بالنسبة للمؤمن عليه المتوفى خلال شهرين من تاريخ الوفاة.
تضمين الملف وثائق ضم الخدمة التي سبق للمؤمن عليه القيام بها.
تضمين الملف وثائق الخدمة السابقة في الجهات الأخرى أي كانت محددًا بها تاريخ البداية والنهاية.
القيام بهذه الإجراءات خلال فترة شهر من تاريخ الاستلام.

لديهم أرقام تأمينية ولعدد يزيد عن ٢٢.٨٠٠ مؤمن عليه.

خدمة الجمهور

باعتباركم مدير عام الهيئة العامة للتأمينات بمحافظة صنعاء ما هي الرسالة التي تود قولها في هذا اللقاء؟
- يسألني كل الإخوة الأعزاء وخاصة المؤمن عليهم أن ينظروا إلى الهيئة باعتبارها البيت الذي يجمعنا جميعاً في الجمهورية اليمنية وبالتالي سلوك كل ما يجعل من هذا البيت جميلاً ونظيفاً وشامخاً من خلال اكتساب المعرفة بدور هذا البيت وما يقدمه من خدمة لجميع المؤمن عليهم وأسراهم من بعدهم وكذا ما يجب أن يقدمه كل مؤمن عليه تجاه هذا البيت.

البرامج المستقبلية

ما هي أبرز الخطط والبرامج المستقبلية لهذا العام أو الأعوام القادمة؟
- تحسين الخدمة لجمهور المتقاعدين بما يكفل خدمتهم بسهولة ويسر.
- تحديث العمل والانتقال إلى العمل الآلي بشكل كامل.
- نشر الوعي التأميني في أوساط المتقاعدين والمؤمن عليهم.

الصعوبات

ما هي الصعوبات التي تواجهكم؟
- يأتي في المقدمة عدم الالتزام بتنفيذ النصوص القانونية من قبل جهات العمل وهذا من خلال عدم نفاذ النصوص القانونية.
عدم توفر الملف الوظيفي الأصل كامل الوثائق وعدم إرسال الملفات إلى الهيئة قبل موعد التقاعد بسنة أشهر حتى تتمكن من دراستها وتزويد الجهة بالنواقص.
إطالة مدة التأجيل للمؤجلين من التسكين للمرحلتين وبالتالي تأجيل الإحالة إلى التقاعد إذا كان السبب في التأجيل هو الإحالة للتقاعد أو الوفاة.
تعديل بيانات المؤمن عليهم قبيل الإحالة إلى التقاعد أو بعد الإحالة وحسب الظروف المحيطة بالمعاملة والرغبة في الوصول إلى هدف معين.
الاستمرار في كشف الراتب برغم الوفاة لسنوات والحصول على الزيادات المقررة في تواريخ لاحقة



خالد الرصين

الانتقال إلى العمل الآلي ونشر الوعي التأميني من أبرز خططنا المستقبلية

الثالثة شملت مكاتب التربية والتعليم وعند الانتهاء من كل مرحلة كان هناك فريق عمل يستقبل البيانات ويقوم بإدخالها إلى النظام الآلي. وكانت النتيجة والحمد لله طيبة حيث تم الانتهاء من عملية إدخال البيانات إلى النظام الآلي وأصبح جميع موظفي محافظة صنعاء

وبالنسبة لدور جهات العمل فهو أساسي ومحوري لكي يسير العمل بصورة سليمة كونها طرفاً محورياً في عملية تدفق بيانات المؤمن عليهم والمتغيرات التي تحدث في كشف الراتب من خفض وإضافة كي تستطيع الهيئة تحديث البيانات

الإجراءات

ما هي الإجراءات المتخذة التي يقوم بها المكتب ضد المخالفين لقانون التأمينات وكما بلغ عدد الحالات التي تم تتبعها وكشفها؟
- المخالفات تكمن في عدم قيام وكلاء أسر المتوفين بإبلاغ الهيئة عن التغيرات التي تحدث للمستفيدين سواء الوفاة - أو الالتحاق بعمل - أو الزواج للإناث أو تغيير العنوان وفي هذه الحالة لا تقبل الهيئة بهذا الوكيل الاستمرار في الوكالة.
وفي العام ٢٠١٠ م تم تنزيل ٢٠ حالة لم يعد الاستحقاق قائماً بها.

الإنجازات

ما هي أبرز الإنجازات التي حققها المكتب خلال العام الماضي ٢٠١٠ م؟
- اعتقد أن أبرز إنجاز هو الانتهاء من إدخال بيانات جميع المؤمن عليهم بمحافظة صنعاء البالغ عددهم ٢٢.٨٠٠ مؤمن عليه. واستكمال عملية الربط الشهري للاشتراكات على مستوى الجهات والبالغ عددها ١٣٣ جهة خاضعة للتأمين لدى الفرع.

المسح الميداني

وعن المسح الميداني الذي قام به المكتب كيف تم ذلك وما هي نتائج هذا المسح؟
- كانت البداية في عام ٢٠٠٩ م عندما قامت رئاسة الهيئة بالتوجيه إلى الفرع بمباشرة عملية تطبيق النظام الآلي كأول فرع على مستوى الجمهورية حيث بوشرت العملية بأخذ متطلبات النظام والاستثمارات والنماذج المستخدمة للعملية. ومن ثم تشكيل لجان لجمع البيانات وتم تدريبها على عملية المسح للمؤمن عليهم وتم توزيع اللجان على جهات العمل التي قامت بدورها بمساعدة هذه اللجان عن طريق الموظفين المختصين بهذه الجهات. وتم تنفيذ العمل على ثلاث مراحل المرحلة الأولى شملت مكاتب الجهاز الإداري والمرحلة الثانية شملت مكاتب القطاع العام والمرحلة

كونا في بداية لعام استطع القول ان أبرز الأنشطة

هي:
- رفع الحساب الختامي لعام ٢٠١٠ م.
- تسكين المتقاعدين بالمرحلة الثالثة للاستراتيجية الوطنية للمرتبات والأجور.
- صرف فوارق المرحلة الثالثة للاستراتيجية للمتقاعدين.

- القيام بالأعمال اليومية لخدمة المتقاعدين بالفرع من عمليات صرف المعاشات وفتح القروض الميسرة وصرف التجهيز والتكفين لمن توفي من المتقاعدين.

تقديم خدمة أفضل

كيف تقيمون سير العمل ومدى التنسيق بينكم وبين الجهات ذات العلاقة؟
- دائماً التوجهات من قيادتي الهيئة صارمة فيما يتعلق بتسهيل معاملات المتقاعدين ، وفي سبيل ذلك فالهيئة قامت وتقوم بإعداد بلاغات ومناشير للجهات العامة لموافاتها بأسماء الأشخاص المحالين على التقاعد قبل ستة أشهر من انتهاء خدماتهم وذلك كي تتمكن من دراسة أوضاعهم التقاعدية واستكمال أوراقهم اللازم توفرها في الملف التقاعدي.

وما عقدت هذه الورشة إلا دليل على مدى الاهتمام بهذا الموضوع.

الهيئة قامت بإنشاء فروع في كل المحافظات ووفرت لها الإمكانيات والصلاحيات للتسوية والربط والصرف.

تقليل الاعتماد على النظم القائمة مركزياً.

سهولة إجراءات قطع البطاقة والصرف عبر البريد

والحسابات الخاصة.

تحديد سقف زمني لاستلام وتسوية وربط الحالات التقاعدية.

وعلى الرغم من أن الهيئة تقوم بمراجعة وتعديل هذه الإجراءات بالطريقة التي تتلاءم مع ظروفها ، ومقتضيات العمل الإداري فإن هذه الإصلاحات تشترك كلها في بعض الأهداف وهي:

١- تقديم خدمة المتقاعدين وتقليل اعتمادهم على أنفسهم في الحصول على المعاشات التقاعدية.

٢- تقديم خدمة أفضل لدفع المؤمن عليهم بالتغلب على العامل النفسي.

٣- تهيئة المناخ وخلق الظروف وتقديم حلول تساعد على نجاح ونمو النظام المعمول به.

٤- منح المتقاعد حرية تحديد مكان الصرف.