

الجودة والاعتماد الدرسي

تحقيق ثقافة الجودة في المؤسسات التعليمية قد يصعب مقارنتها بالمؤسسات الإنتاجية أو الصناعية أو التجارية أو الزراعية، وذلك لأن الأسس التي تتحكم بالقياس والمواصفات لكل منها تختلف من مجال إلى آخر، فالتعليم قيمة تعتمد على العقل والفكر بشكل أساسي، ولذلك فإنه يرتبط كثيراً بالجانب الفكري والروحي والقيمي عند الإنسان إضافة إلى ارتباطه



د. جلال أحمد الدمني
ALDOWNI@YAHOO.COM

بالجانب المادي، ولهذا فإن الجودة في المؤسسات التعليمية لها معنيان مترابطان أحدهما واقعي، والآخر معنوي فجوودة التعليم بمعناه الواقعي يعنى التزام المؤسسة التعليمية بإنجاز مؤشرات ومعايير حقيقية متعارف عليها، أما الجانب المعنوي فيتركز على مشاعر وأحاسيس متلقي الخدمة التعليمية كالطلاب وأولياء أمورهم والمجتمع، وهذان الجانبان ينبغي أن

خبراء: يجب تصحيح مسار المخرجات

دعا خبراء إلى ضرورة وضع معايير موضوعية وعلمية تضع طريق الجودة والاعتماد الأكاديمي على المسار الصحيح. مؤكداً أهمية الاستفادة من خبرات كوار التعليم العالي في وضع الأسس العلمية لمجلس الاعتماد الأكاديمي وضمان الجودة في الجامعات الحكومية والخاصة وبما يسهم في الارتقاء بنوعية التعليم العالي في اليمن، وشددوا على أن تصحيح مسار جودة التعليم لتحقيق الأهداف المنشودة، وأشار الخبراء الذين عرضوا رؤية لتطوير جودة التعليم العالي إلى تقييم الوضع القائم للمتطلبات التعليمية العالمية باليمن وإيجاد آلية واستراتيجية وطنية تسهم في تحسين نوعية التعليم العالي لضمان جودة المخرجات والقدرة على المنافسة في سوق العمل المحلية الإقليمية.

ارتفاع نسبة المديرين 500%!!

كشفت نتائج تقييمية لدراسة بحثية لخبراء وباحثين متخصصين أن التدريب والتنمية البشرية في اليمن تتطور بشكل كبير عكس مؤشرات وتقارير منظمات دولية، والدليل على ذلك ارتفاع نسبة المديرين 500% في الستين الأخرين. وأبرزت النتائج زيادة نسبة البرامج التدريبية وزيادة قناعة الشركات الوسطى بالتدريب حيث كان التدريب سابقاً محصور على الشركات الكبرى، أما في الوقت الحالي فدخلت الشركات الوسطى في مجال التدريب وأصبح الطلب على التدريب أكثر من العرض، حيث أصبح المديرين قلة مقارنة بالطلب من الشركات. وأكد الخبير في التنمية البشرية رائد السقاف أن هذا الأمر انعكس إيجاباً في تطوير الأساليب الحديثة بالتدريب، وأضاف أن التدريب أصبح بالمصاحبة، وفكرته أن يتم تطبيق التدريب في سوق العمل في الميدان حيث يرافق المدرب المدرب ويكسبه مهارات أثناء ممارسة عمله وهذا يعمل على تحقيق أهداف الشركات حيث يصبح التدريب للتطبيق والتنفيذ وزيادة نمو قطاع الأعمال.



نستطيع

9- تابع بريدك الإلكتروني الخاص بالعمل: بعض الموظفين يهلون متابعة بريد العمل، وبالتالي لا يتابعون سير العمل، ولا تكون لديهم دراية بالقرارات التي يتم داخل عملهم، والأسوأ أنه قد تتوكل عليهم مهام جديدة دون أن يكونوا على علم بها لأنهم ببساطة لم يتلقوا رسالة بذلك. -10 لا تنتظر الآخرين: إذا كنت في عمل جماعي وكانت مهامك تعتمد على تعاونك مع آخرين، فلا تنتظرهم حتى ينتهوا من الجزء الخاص وستتفقد تركيزك، وقد تتسبب في فشل المهمة اللاحقة بأكملها، لذلك احرص على الحصول على فترة راحة أثناء اليوم لتهدأ قليلاً وتجد نشاطك.

لك إيجاد حل للمهمة الأولى أو اللقاء بمن يعبك على أتمامها. -6 لا تختصر وقت العمل: أنت أدري الناس بعملك، وأنت أكثرهم دراية بالوقت الذي تحتاجه لإتمام كل مهمة، لذا كن صريحاً مع نفسك ولا تختصر وقت العمل من أجل إيجاد فرصة للحصول على فترة راحة دون أن تتم معك، فالأولوية دائماً للعمل. -7 الراحة: لا أحد يطلب منك العمل طول اليوم كالألة، لأنك ستصاب بالملل والإجهاد وستتفقد تركيزك، وقد تتسبب في فشل المهمة اللاحقة بأكملها، لذلك احرص على الحصول على فترة راحة أثناء اليوم لتهدأ قليلاً وتجد نشاطك.

4- ركز على المهام الأكثر إلحاحاً: أحياناً يريد الموظف البدء في مهمة معينة لأن مزاجه لا يتحتمز وقت العمل، غير أن هذه المهمة المهمة أنتميتها بكفاءة واحتراف قد لا تكون بنفس أهمية مهمة أخرى أو كنت اليك وكان من اللازم إتمامها بوقت معين، لذا لا تدع مزاجك الشخصي يتدخل في ترتيب أجددة أولويات العمل، وأبدأ بأكثر المهام إلحاحاً ثم الأقل أهمية.. وهكذا.

5- اكتسب الوقت: عندما تتعثر أثناء العمل على مهمة معينة، فلا تضع الوقت طوال اليوم في انتظار حل هذه الأزمة، حاول إنجاز مهمة أخرى في الوقت الضائع حتى يتسنى الطريقة السابقة في عملية معالجة

في الوقت المناسب، واترك الآخرين يكملون مهامهم حتى يخرج المشروع النهائي بشكل لائق. الأفضل أن تحاول إنجاز المهمة في الوقت المخصص لإتمامها، ولكن إذا عجزت عن ذلك لأي سبب من الأسباب، فاطلب من مدراك انتداب شخص آخر لمساعدتك بها لتسليمها في الوقت المناسب.

أخطاء، فعليك أن تكون مرتاحاً جسدياً وذهنياً، ولن يتحقق هذا سوى بالنوم لعدد كاف من الساعات يومياً. ابتعد عن السهر ومسببات الأرق، ولا تعتمد فقط على أكواب القهوة المتلاحقة لتزيد تركيزك حتى لا تجهد بدنتك وتخسر صحتك على المدى الطويل، وأفضل حل أن يكون لديك مواعيد محددة للاستيقاظ والنوم حتى يتعود جسديك على ذلك وتصبح أكثر نشاطاً أثناء ساعات الصحو.

3- انتدب غيرك لأداء بعض المهام: لا تحاول أن تظهر للجميع أنك رجل جميع المهام، ولا تعرض القيام بمهمة أخرى لها من هو مؤهل بها، ركز فقط في عملك وحاول إنجاز

توظيف الشخص الخطأ... خسائر في الوقت والإنتاجية!!



وجد مطيع الفتاحي نفسه أمام حائط كبير اسمه إجراءات القبول ومقابلة الحصول على الوظيفة، وكل مرة يعود ومعه العشرات من المتقدمين "بخف حنين" وتذهب فرصة العمل لأشخاص آخرين بطرق وأساليب مستغفرة بالنسبة لهؤلاء الذين يرون أحقيتهم بالحصول على مثل هذه الفرص.

يضيف مطيع -الذي يمتلك شهادة بكالوريوس في هندسة الإلكترونيات وسيرة ذاتية حافلة بالدورات والأنشطة التأهيلية- أنه توقف عن ندب حظه الذي لا يراه السبب الرئيسي بل لانعدام معايير الشفافية والمساواة واختلال معايير التوظيف التي تتسبب بكارثة إدارية عديدة لأنها قد تأتي بالشخص الخطأ وغير المناسب لفرصة عمل تم إقصاء الأشخاص المناسبين لها بطرق غير عادلة.

أسباب

يحدد خبراء عدة أسباب تؤدي لتوظيف الشخص الخطأ أو الرجل غير المناسب في وظيفة هناك من هو أحق وأكفاء بها لكنه على رصيف البطالة.

ومن هذه الأسباب الجاذبية الشخصية التي تصرف الكثير من الجهات لما هو أهم من ذلك، مثل المؤهلات المهنية والمهارات والسلوك، بالإضافة إلى الخبرة الخاطئة لأنه لا يتم النظر إلى الأعمال التي قام بها الموظف بالفعل حتى لا يتم توظيف شخص صاحب خبرة ولكن غير مناسب للوظيفة الشاغرة بالتحديد.

ويضيف مرشد: الاستعجال والمحسوبية وعدم دراسة الاحتياجات الوظيفية مقدماً والتخطيط للعملية في وقت مبكر.

متطلبات

يتطلب نجاح الأعمال في مختلف المجالات طاقم إداري يتميز

استطلاع / محمد راجح

تفوق الكثير من الأجهزة والمؤسسات وقطاعات الأعمال في اليمن بفضو واختلالات إدارية عارمة لعدة أسباب أهمها تكديسها بأعداد بشرية هائلة تمثل عبئاً كبيراً عليها من كافة النواحي وتحد من دورات عجلة النمو فيها. وبحسب أستاذ إدارة الأعمال بجامعة صنعاء عبدالقوي مرشد فإن هناك تضخماً وظيفياً هائلاً، وأجهزة إدارية مكدسة بعمالة فائضة ليس هناك أي حاجة لها، نتيجة التوظيف الخاطئ الذي يكلف خسائر باهظة في الوقت والإنتاجية.

ويشدد على أن أي قطاع أعمال أو مؤسسة أو شركة تتجرح بقدر ما يكون نجاح العاملين الذين توظفهم، وهذا يعني أن توظيف الأشخاص الخطأ سيكلف الشركة أو المنظمة الكثير.

سفيان: اليمن أمام كارثة التضخم الوظيفي في الجهاز الإداري

العمالة. وأضاف أن الربط بين عملية التنمية الاقتصادية، والاجتماعية، والتنمية المؤسسية سيعمل بالهوض بأداء الخدمة المدنية، لأن ضعف التنمية الاقتصادية ومنه ضعف قطاع الاستثمار في جميع المجالات، وكذا الإهمال للقطاع السياحي والخدمي، والانفلات الأمني، وغياب القانون، كل ذلك سينعكس بدوره على مؤسسات الخدمة المدنية، ما سيؤدي إلى تدني الأجور الحقيقية للعاملين، وبالتالي ضعف الدافعية في الأداء وإنتاجية العاملين، ومنها إلى تدني القدرات الإدارية ونوعية الخدمة المقدمة وممكن القول إن عدم التنسيق بين خطط التنمية كان وراء ما حصل، ونتيجة لعدم الربط بين التنمية الاقتصادية والتنمية الإدارية، ومن ثم النظر إلى وزارة الخدمة المدنية باعتبارها الملجأ الوحيد لامتنصص العمالة الجديدة، وتوفير فرص عمل للخريجين من مختلف المستويات العلمية الداخليين إلى سوق العمل. وقال إن هذا الأمر يخطئ على عدد من الدول العربية ودول العالم الثالث.

ويأتي ذلك لعدم وجود رؤية بعيدة لتلك الدول، وافتقارها لخطط تنموية بعيدة المدى، وإذا وجدت مثل تلك الخطط لا يتم العمل بها، بالإضافة إلى طغيان العمل الفردي على العمل الجماعي، أي أن كل مؤسسة من مؤسسات الدولة تفضل العمل بمفردها، وهذا سبب فشلها في التنمية.



شرائح المجتمع، كما أنه في الفترة الأخيرة طغى الطابع السياسي على التوظيف في الوظيفة العامة لامتنصص أزمات متكررة، وعمل على توظيف عدد ليس باليسيط من خريجي الجامعات ومن حملة الدبلومات المتوسطة والثانوية، والذين تجاوزوا الستين ألفاً، وتوزعهم على وحدات الخدمة العامة.

وطبقاً للدكتور سفيان فإن كل ما ذكر يبعث عدداً من الأسئلة حول الحلول المتخذة التي ستعمل على حل مشكلة العمالة والقضاء عليها، وهناك عدد مماثل للعدد السابق وأكثر من خريجي الجامعات، والدبلومات، وخريجي الثانوية العامة، والحرفيين العاطلين عن العمل وهل ستبنى الحكومة نفس الطريقة السابقة في عملية معالجة

أكد الخبير في التنمية البشرية عبدالحكيم سفيان مدير العلاقات العامة بالمعهد الوطني للعلوم الإدارية أن الجهاز الإداري للدولة يعاني من تضخم كبير في الموارد البشرية، لا يتناسب والموارد الاقتصادية الموجودة في البلد وخاصة الموارد المتجددة "غير النفطية". وبحسب الدكتور سفيان فإن التوظيف في الجهاز الإداري يتم بناءً على ما هو سائد في البلد من طابع اجتماعي وطابع سياسي، ولا يعتمد التوظيف على أي معايير إدارية أو معايير الطلب. وأشار سفيان لـ"الثورة-تنمية بشرية" إلى أن طغيان الطابع الاجتماعي يتم عن طريق الجماعات والمحاباة والابتعاد عن عامل الجدارة والكفاءة والقدرة، وكل ذلك يأتي لإرضاء شرائح معينة من

مشروع شراكة لتحديد بيئة العمل الدقيقة وحجم المهارات المطلوبة

يتجه تحالف منظمات محلية ودولية بالتعاون مع القطاع الخاص ووزارات حكومية معنية بالعمل والتدريب المهني، لتنفيذ مشروع شراكة متكاملة لتحديد بيئة العمل الدقيقة وحجم المهارات المطلوبة خلال الأيام القادمة. ومن خلال مشروع الشراكة الذي تديره مؤسسة "كاتر بيلر" ستعمل منظمة "جلوبل كونتست" بناءً على وجودها في المنطقة لحوالي 15 عاماً على تزويد ما يقرب من (1920) من الشباب بالتدريب القائم على الطلب لإعدادهم لفرص العمل المطلوبة بالسوق.

وطبقاً لمسؤولين في إدارة المشروع تحدثوا لـ"تنمية بشرية" فإنه على الأقل هناك 50٪ من الذين سيوضعون في التدريب على رأس العمل أو التلمذة الصناعية أو من تم إعطاؤهم تدريباً في المجال التكنولوجي سيتم توظيفهم أو يتابعون المزيد من التدريب بعد 180 يوماً من انتهاء أنشطة البرنامج.



إعداد أكثر من ألف شاب في تعزيز ريادة العمل الحر

أدخل العادات التالية إلى روتين حياتك!

محمد عواد

أصبح إيقاع الحياة سريعاً، وأصبحت مهام العمل تخطط أحياناً بالالتزامات الشخصية وشبكة علاقاتك الاجتماعية الواسعة "من خلال مواقع التواصل الاجتماعي فيسبوك وتويتر ومشغل المحادثات الخاص بالهواتف المحمولة"

لكن عليك بالطبع أن تتدرك أن الأولوية للعمل، ولمساعداًك على تنظيم وقتك وترتيب أولوياتك لتنجز مهام عملك بكفاءة وحرافية، أدخل العادات التالية في روتين حياتك وستجد أن كفاءتك المهنية ستتحسن:

1- قوائم المهام: رتب المهام الموكلة اليك وفق درجة صعوبتها والموعد المحدد لإنجازها وتسليمها، ثم ضعها في قائمة لتتذكر بما تم إنجازه وما تحتاج العمل عليه لاحقاً، ومتى ستقوم بتسليم كل مهمة، تماماً كجدول المذاكرة الذي اعتدت على تنظيمه أثناء سنوات الدراسة.

2- النوم: إذا أردت التركيز في عملك وإنجاز مهامك على أكمل وجه ويسارع وقت ودون